

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО  
на педагогическом совете,  
протокол № 2  
от «26» октября 2018 г.

СОГЛАСОВАНО  
председатель ПК  
И.И. Зиберова  
«29» октября 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом совете по реализации ФГОС**  
**в общеобразовательном учреждении**

**1. Общие положения**

- 1.1. Методический совет по реализации ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - совет) создан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом общеобразовательного учреждения в целях информационного, консалтингового, методического обеспечения реализации ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – ФГОС) в общеобразовательном учреждении.
- 1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», а также законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования Ставропольского края, Уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим Положением.
- 1.3. Состав совета определяется решением педагогического совета общеобразовательного учреждения из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации, родителей (законных представителей) и утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.
- 1.4. Возглавляет совет председатель.

**2. Задачи совета**

**2.1. Основными задачами совета являются:**

- формирование состава рабочих групп по введению ФГОС в общеобразовательном учреждении;
- выдвижение кандидатур руководителей проектов по введению ФГОС и его реализации на всех уровнях образования;
- информационная и методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов по реализации ФГОС на всех уровнях образования, а также разработки и реализации основной образовательной программы;
- экспертиза единичных проектов по введению ФГОС на всех уровнях образования;
- экспертиза комплексных проектов по реализации ФГОС на всех уровнях образования;
- утверждение планов-графиков реализации комплексных проектов по введению ФГОС на всех уровнях образования;
- утверждение результатов экспертизы единичных проектов по введению ФГОС на всех уровнях образования;
- представление информации о результатах реализации ФГОС на всех уровнях образования;
- подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и реализации проектов по введению ФГОС на всех уровнях образования.

### **3. Функции совета**

- 3.1. Совет в целях выполнения возложенных на него задач:
- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по реализации ФГОС на всех уровнях образования;
  - изучает опыт реализации ФГОС на всех уровнях образования в общеобразовательном учреждении;
  - обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий ФГОС на всех уровнях образования в общеобразовательном учреждении;
  - принимает участие в разрешении конфликтов при реализации ФГОС на всех уровнях образования в общеобразовательном учреждении между участниками образовательного процесса;
  - периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах достижения учащимися требований ФГОС на всех уровнях образования в общеобразовательном учреждении;
  - принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

### **4. Порядок работы совета**

- 4.1. Совет является коллегиальным органом. Общее руководство советом осуществляет председатель совета.
- 4.2. Председатель совета:
- открывает и ведет заседания совета;
  - осуществляет подсчет результатов голосования;
  - подписывает от имени и по поручению совета запросы, письма, постановления совета;
  - отчитывается перед педагогическим советом о работе совета;
- 4.3. Из своего состава на первом заседании совет избирает заместителя председателя и секретаря совета.
- 4.4. Заместитель председателя в отсутствие председателя выполняет функции председателя совета.
- 4.5. Секретарь совета ведет протоколы заседаний совета, которые подписываются всеми членами совета.
- 4.6. Протоколы совета сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы совета носят открытый характер и доступны для ознакомления.
- 4.7. Члены совета обязаны:
- присутствовать на заседаниях совета;
  - голосовать по обсуждаемым вопросам;
  - исполнять поручения, в соответствии с решениями совета.
- 4.8. Члены совета имеют право:
- знакомиться с материалами и документами поступающими в совет;
  - участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
  - в письменном виде высказывать особые мнения;
  - ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.
- 4.9. Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава совета.
- 4.10. По достижению советом поставленных перед ним задач, и по окончании его деятельности, председатель совета сшивает все документы совета и сдает их на хранение.

### **5. Права совета**

#### **5.1. Совет имеет право:**

- вносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и

реализацией ФГОС в общеобразовательном учреждении, разработкой и реализацией основной образовательной программы;

- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению совета;
- выходить с предложениями к директору общеобразовательного учреждения и другим членам администрации по вопросам, относящимся к ведению совета;
- требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности совета;
- приглашать для принятия участия в работе совета разработчиков проекта;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

## **6. Ответственность совета**

### **6.1. Совет несет ответственность:**

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов по реализации ФГОС на всех уровнях образования в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации педагогическому совету о достигнутых результатах по реализации ФГОС на всех уровнях образования;
- за качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации единичных проектов по введению ФГОС на всех уровнях образования;
- за своевременное выполнение решений педагогического совета, относящихся к введению ФГОС на всех уровнях образования, компетентность принимаемых решений.