

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО:  
на Управляющем Совете  
МКОУ СОШ № 11,  
протокол № 2  
от «29» октября 2018г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о родительской конференции

### I. Общее положение.

- 1.1. В соответствии с Уставом школы общественным органом управления в школе является общешкольная родительская конференция, которая работает в тесном контакте с администрацией школы, педсоветом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством и созывается не реже одного раза в полугодие. В состав родительской конференции школы входят представители родительских комитетов классов.
- 1.2. Родительскую конференцию (далее по тексту — конференция) возглавляет председатель, который избирается из членов родительского комитета. Конференция подчиняется и подотчетна общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий конференции — один год.
- 1.3. Делегаты конференции выбирают из своего состава пятнадцать членов Совета Учреждения (6 – от учителей, 4 - от родителей, 3 – от учащихся, 2 – от представителей общественности), Конференция имеет право определить другое число членов Совета Учреждения. Конференция определяет также персональный состав членов Совета Учреждения.
- 1.4. Решения родительской конференцией принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов. Решения родительской конференции носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением администрацией школы.

### II. Основные задачи.

Основными задачами конференции являются:

- 2.1 Содействие администрации школы.
  - в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
  - в защите законных прав и интересов обучающихся;
  - в организации и проведении общешкольных мероприятий,
- 2.2 Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

### III. Функции общешкольной родительской конференции.

К компетенции родительской конференции школы относятся:

- 3.1 Социальная защита обучающихся.
- 3.2 Внесение предложений по совершенствованию работы школы
- 3.3 Знакомство с ходом и содержанием образовательного и воспитательного процесса.
- 3.4 Утверждение и контроль добровольных пожертвований и целевых взносов

- родителей.
- 3.5 Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
  - 3.6 Координация деятельности классных родительских комитетов.
  - 3.7 Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
  - 3.8 Оказание содействия в проведении общешкольных мероприятий.
  - 3.9 Участие в подготовке школы к новому учебному году.
  - 3.10 Совместно с администрацией школы контроль организации качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
  - 3.11 Оказание помощи администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
  - 3.12 Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции совета, по поручению директора школы.
  - 3.13 Обсуждение локальных актов школы по вопросам, входящим в компетенцию совета.
  - 3.14 Участие в работе по обеспечению безопасных условий образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
  - 3.15 Взаимодействие с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
  - 3.16 Взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности, и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
  - 3.17 Взаимодействие с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции совета.

#### **IV. Права родительской конференции.**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, конференция имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации школы, его органов самоуправления.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов школы.
- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов совета для исполнения своих функций.
- 4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях комитета).

- 4.11. Председатель совета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета.

#### **V. Ответственность родительской конференции.**

Конференция отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций совета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Бездействие отдельных членов конференции.
- 5.6. Члены конференции, не принимающие участия в её работе, по представлению председателя конференции могут быть отозваны избирателями.

#### **VI. Порядок формирования и состав родительской конференции.**

- 6.1. Состав родительской конференции школы избирается из числа председателей родительских комитетов классов.
- 6.2. Выборы членов родительской конференции класса проводятся ежегодно не позднее **1 октября** текущего года. Численный и персональный состав родительского комитета класса определяется на родительском собрании класса.
- 6.3. Состав родительской конференции школы утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее **20 октября** текущего года из числа председателей родительских комитетов классов.
- 6.4. Родительскую конференцию школы возглавляет председатель. Родительская конференция подотчетна общешкольному родительскому собранию. Председатель конференции родителей работает на общественных началах и ведет всю документацию.
- 6.5. Для координации работы в состав конференции родителей входит директор школы с правом решающего голоса.
- 6.6. С правом совещательного голоса или без такого права в состав конференции родителей школы могут входить представители общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем совета родителей школы в зависимости от повестки дня заседаний.
- 6.7. Родительская конференция школы и классов избираются сроком на один год.

#### **VII. Порядок работы родительской конференции**

- 7.1. Родительской конференции школы собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. Заседание считается правомочным, если на заседании присутствует 2/3 численного состава членов конференции.
- 7.2. Решения родительской конференции принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя родительской конференции.
- 7.3. Заседание родительской конференции ведет, как правило, председатель совета родителей школы или секретарь..
- 7.4. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании конференции родителей обязательно.

- 7.5. Решения родительской конференции школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.
- 7.6. Администрация школы в месячный срок должна рассмотреть решения родительской конференции и принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем совету родителей.

### **VIII. Документация и отчётность.**

- 8.1 Основными документами для организации деятельности родительской конференции являются:
- Устав и локальные акты школы;
  - план общешкольных родительских собраний;
  - план работы родительской конференции на учебный год;
  - протоколы заседаний родительской конференции .
- 8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительской конференции.